



Offre d'emploi

Adjoint-e à la coordination d'événements

- **Durée de l'emploi** : mi-juin à mi-septembre (12 semaines)
Horaire : 25 heures par semaine
Rémunération : 18 \$ à 21 \$ / heure (selon l'expérience)
Programme : Emploi financé par *Emplois d'été Canada*
- **Télétravail et présence en présentiel à certaines rencontres et lors des événements**

À noter : Il est possible de compléter ce poste avec un poste similaire chez Vélo Charlevoix (dès que possible).

À propos du poste

L'adjoint-e à la coordination d'événements soutient l'organisation des **GRANDES courses du GRAND club de course** :

- 4 juillet (Boischatel)
- 5 juillet (Saguenay)
- 5 septembre (Montréal)
- 6 septembre (Trois-Rivières)

Présence obligatoire à ces événements. Transport fourni.

Sous la supervision de la direction ou de la personne responsable des communications et des événements, la personne titulaire du poste assure une présence terrain professionnelle, dynamique et cohérente avec les valeurs de l'organisation.

Responsabilités

Coordination événementielle

- Planification logistique des événements (sites, parcours, matériel, horaires)
- Coordination avec les partenaires, fournisseurs et équipes locales
- Gestion des inscriptions et suivi des participants
- Communications aux participants (infolettres, courriels pré et post-événement)

- Préparation et gestion du matériel (arches, dossards, signalisation, équipements)
- Participer au développement de messages, campagnes et stratégies de marketing et de communication
- Contribuer à la création de contenu photo/vidéo pendant l'événement
- Favoriser l'engagement du public (concours, activations, interactions)
- Assurer une image professionnelle et positive de l'organisation
- Soutien à la mise en place et au démontage des sites
- Aide à la supervision du bon déroulement des événements le jour J
- Suivi post-événement (remerciements, bilans, collecte de contenu photo/vidéo)
- Participation à l'amélioration continue des événements

Logistique et suivi

- Produire de courts rapports post-événements
- Participer à des réunions d'équipe
- Proposer des idées pour améliorer l'expérience des participants et des bénévoles
- Soutenir l'équipe dans d'autres tâches connexes

Profil recherché

- Intérêt marqué pour l'événementiel, le marketing ou les communications
- Dynamisme, autonomie et sens de l'initiative
- Excellentes habiletés relationnelles et entregent
- Capacité à travailler en équipe et sur le terrain
- Sens de l'organisation et rigueur
- Créativité et intérêt pour les médias sociaux (atout)
- Intérêt pour le sport, la course à pied ou les activités de plein air (atout)

Exigences

- Être âgé-e de 15 à 30 ans au début de l'emploi (projet financé par **Emplois d'été Canada**)
- Être disponible aux dates des événements mentionnés
- Avoir un permis de conduire valide et accès à un véhicule (si possible)

Ce que nous offrons

- Une expérience concrète en événementiel sportif
- Un environnement dynamique, humain et stimulant
- Une équipe passionnée et engagée
- Une grande autonomie dans les mandats
- L'occasion de contribuer à des projets qui ont un impact positif chez les jeunes

Pour postuler

Merci de faire parvenir ton CV (et une courte lettre de motivation, si souhaité) à :
marline@grandclubdecourse.ca

À noter: Il est possible de compléter ce poste avec un poste similaire chez Vélo Charlevoix de la mi-mai à la fin juin.

Date limite : 31 mai 2026